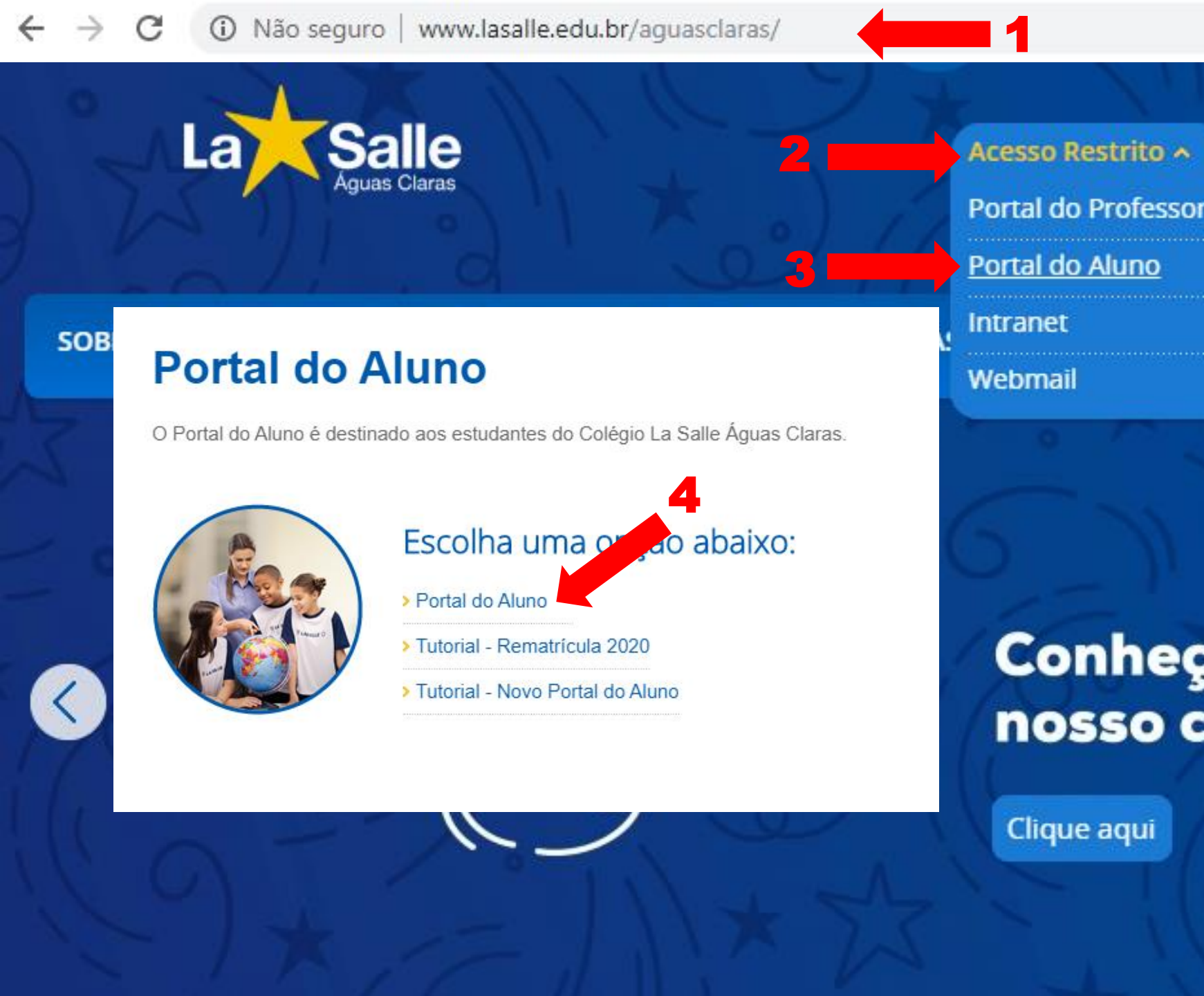




Tutorial

Parecer Descriptivo



**1 - Acesse o site do Colégio:
http://lasalle.edu.br/
aguasclaras**

**2 – Selecione
“Acesso Restrito”.**

**3 – Selecione
“Portal do Aluno”.**

**4 – Selecione
“Portal do Aluno”.**

A screenshot of the La Salle Academic Portal login interface. The form is titled "PORTAL ACADÊMICO" and contains three input fields: "Usuário", "Senha", and a dropdown menu labeled "_Oficial_Escola". Below the fields is a blue "ACESSAR" button and a link for "Esqueceu sua senha?". Red arrows and numbers point to the "Usuário" field (5), the "Senha" field (6), and the "ACESSAR" button (7).

PORTAL ACADÊMICO

5 → Usuário

6 → Senha

_Oficial_Escola

7 → ACESSAR

[Esqueceu sua senha?](#)

5 – Usuário: Digite o CPF do responsável financeiro ou o RA/ Matrícula do Aluno.

**6 – Senha: Digite a data de nascimento do responsável financeiro com 8 dígitos.
Ex.: XX XX XXXX ou a senha do aluno já existente.**

*** Caso o usuário tenha alterado a sua senha, utilize-a para o acesso.**

7 – Clique em “Acessar”.

Olá

Selecione o ALUNO para acessar o Portal:

N° DA MATRÍCULA - NOME COMPLETO DO ESTUDANTE

Curso: ENS. FUND. - REGULAR (EFER1 - MANHÃ)
Série: 5º ANO

N° DA MATRÍCULA - NOME COMPLETO DO ESTUDANTE

Curso: ENS. FUND. - REGULAR (EFER1 - MANHÃ)
Série: 2º ANO

8

9

10

8 – Acessando como responsável financeiro, caso tenha mais de um aluno, escolha a opção que desejar.

9 – Clique em “Confirmar”.

*O curso selecionado deve ser o do Ensino Regular.

*Tela exclusiva para o responsável que possuir mais de uma matrícula.

10 – Altere o aluno novamente, se necessário.



**GRANDES COISAS
SÃO POSSÍVEIS**

Bem-vindos!

← 11

**11 – Clique em
“Relatórios”.**

00.02.002.03 - Declaração de Quitação Anual - 2018 - 2ª Via

Emitir relatório

Tipo de relatório: TESOURARIA

00.02.002.04 - Declaração de Quitação Anual - 2019 - 2ª Via

Emitir relatório

Tipo de relatório: TESOURARIA

00.03.01.0002 - Parecer Descritivo - Educação Infantil - Semestral - PORTAL

12

Emitir relatório

Tipo de relatório: SECRETARIA

14

00.03.01.0004 - Parecer Descritivo - EF (1º e 2º Ano) - Trimestral PORTAL

13

Emitir relatório

Tipo de relatório: SECRETARIA

Observe o Relatório do Nível de Ensino desejado:

12 - Parecer Descritivo – Educação Infantil - Semestral.

13 - Parecer Descritivo – Ensino Fundamental (1º e 2º Ano) - Trimestral.

14 – Clique em “Emitir relatório” e faça o download do documento.



#GRANDES COISAS
#SÃO POSSÍVEIS